

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Ярковская детская музыкальная школа»

ПРИКАЗ

с. Ярково

от «15» декабря 2017 г.

№ 17/2

*Об утверждении Правил внутреннего
распорядка обучающихся МАУ ДО «Ярковская ДМШ»*

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях совершенствования качества организации образовательного процесса в МАУ ДО «Ярковская ДМШ»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Правила внутреннего распорядка для обучающихся МАУ ДО «Ярковская ДМШ».
2. Классным руководителям настоящие Правила довести до сведения всех обучающихся.
3. Разместить настоящий Приказ на официальном сайте МАУ ДО «Ярковская ДМШ».
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



О.И. Морозова

Принято
Педагогическим советом
МАУ ДО «Ярковская ДМШ»
Протокол № 3 от 14.12.17г.
с учетом мнения Совета родителей
протокол № 2 от 14.12.17г.

Утверждаю:
Директор МАУ ДО «Ярковская ДМШ»

О.И. Морозова
Приказ № 17/2 от 15.12.17г.



Правила внутреннего распорядка обучающихся МАУ ДО «Ярковская ДМШ»

1. Общие положения

1.1 Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) разработаны в целях организации внутреннего распорядка деятельности учреждения, регулирования взаимоотношений участников образовательного процесса: обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников.

1.2. Правила разработаны в соответствии Конституцией Российской Федерации, Федеральными законом «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией «О правах ребенка», «Санитарно – эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Трудовым кодексом РФ, Уставом и другими локальными нормативными актами учреждения.

1.3. Настоящие Правила призваны решать следующие задачи:

- обеспечивать в учреждении благоприятную творческую обстановку для плодотворной учебно-воспитательной деятельности;
- способствовать успешному обучению каждого обучающегося и воспитанию уважения к личности и ее правам, развитию культуры поведения и навыков общения;
- поддерживать в учреждении порядок, основанный на сознательной дисциплине и демократических началах организации учебно- воспитательного процесса;
- содействовать подготовке обучающихся к ответственной жизни в свободном обществе.

1.4. Правила устанавливают нормы поведения обучающихся в здании и на прилегающей к зданию учреждения территории.

1.5. Поведение обучающихся регламентируется настоящими Правилами, Уставом учреждения.

1.6. Действие настоящих Правил распространяется на всех обучающихся учреждения, находящихся в здании и на территории учреждения, как во время учебных занятий, так и во время других мероприятий.

1.7. Правила вывешиваются на информационном стенде

1.8. Правила обязательны для всех обучающихся учреждения.

2. Основные характеристики организации образовательного процесса

2.1. Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется учебным планом (распределением содержания образовательных программ по учебным предметам и годам обучения) и расписанием занятий, утверждаемым директором Учреждения. Расписание занятий разрабатывается Учреждением в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей.

2.2. Содержание образования в Учреждении определяется образовательной программой, разрабатываемой, принимаемой, реализуемой Учреждением самостоятельно.

2.3. Занятия в школе проводятся в индивидуальной и групповой форме.

2.4. Учреждение организует работу с детьми в течение всего календарного года.

2.5. В Учреждении устанавливается режим функционирования, который соответствует Санитарно-эпидемиологическим требованиям к учреждениям дополнительного образования детей.

2.6. Учебный год устанавливается с 1 сентября (если это число приходится на выходной день, то учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день). Продолжительность учебного года – 34 - 35 рабочих недель. Дата окончания учебного года ежегодно устанавливается в годовом календарном учебном графике.

2.7. Начало занятий в Учреждении не ранее 8.00 часов, окончание – не позднее 20.00 часов.

2.8. Основной формой организации учебно-воспитательного процесса является учебное занятие.

2.9. Продолжительность одного учебного часа составляет 40 минут

2.10. Перерыв между занятиями для отдыха детей, проветривания помещений составляет 10 минут.

2.11. Число занятий в неделю определяется дополнительной образовательной программой, расписанием занятий в соответствии с Санитарно-

эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей.

2.12. Режим функционирования Учреждения может быть изменён решением Педагогического совета Учреждения. Ответственность за создание необходимых условий для учебы, труда и отдыха обучающихся несут должностные лица Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.13. Наполняемость учебных групп формируется в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей.

2.14. Обучение и воспитание обучающихся проводятся в процессе учебного занятия, мероприятий.

2.15. Удаление обучающихся с учебного занятия, мероприятия запрещено.

2.16. В случае пропуска занятий обучающиеся должны предоставить преподавателю оправдательные документы: медицинскую справку, заявление или записку от родителей о причине отсутствия на занятиях.

2.17. Формы и методы отслеживания результатов деятельности обучающихся, порядок и сроки проведения определяются Положением о промежуточной, переводной и итоговой аттестации обучающихся.

2.18. Обучающиеся, успешно освоившие дополнительную образовательную программу переводятся на следующий учебный год.

3. Одежда для занятий

3.1. Для занятий в школе не требуется определенная форма одежды.

3.2. Одежда должна быть удобной, чистой, иметь опрятный вид.

3.3. Обучающиеся должны иметь сменную обувь.

4. Правила поведения обучающихся

4.1. Общие правила

4.1.1. Поведение обучающихся регламентируется настоящими Правилами, Уставом учреждения.

4.1.2. Обучающиеся обязаны приходить в учреждение за 5-10 минут до начала занятия по расписанию, чтобы снять верхнюю одежду, переобуться.

4.1.3. Не разрешается нахождение в помещениях учреждения в верхней одежде, без

сменной обуви.

4.1.4. Не рекомендуется оставлять в карманах верхней одежды деньги, ключи, иные ценности.

4.1.6. Обучающийся не может без разрешения преподавателя уходить из учреждения во время учебных занятий.

4.1.7. Обучающийся должен проявлять уважение к старшим, заботиться о младших. Обучающиеся и педагоги обращаются друг к другу уважительно.

4.1.8. Обучающиеся сохраняют имущество учреждения, бережно относятся как к своему, так и к чужому имуществу.

4.1.9. Обучающийся приносит на занятие необходимые учебные принадлежности.

4.1.10. Обучающимся запрещается:

- приносить в учреждение и на её территорию с любой целью и использовать любым способом оружие, взрывчатые или огнеопасные предметы и вещества; спиртные напитки, наркотики, табачные изделия, другие одурманивающие вещества и яды, газовые баллончики, а также другие вещи и предметы, не имеющие отношения к учебной деятельности;
 - пользоваться во время учебного занятия (кроме исключительных случаев) мобильным телефоном;
 - курить, распивать спиртные напитки, употреблять наркотические или токсические вещества, играть в азартные игры (карты, кости и др.) в здании и на прилегающей территории;
 - использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам или пожарам;
 - производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;
 - пользоваться жевательной резинкой;
 - без разрешения директора учреждения выносить предметы и различное оборудование из учебных, бытовых и других помещений;
- 4.1.11. По окончании учебных занятий обучающийся должен покинуть учреждение не позднее чем через 15 минут после окончания занятий.

5. Правила поведения на занятиях

5.1. Опаздывать на занятия без уважительной причины не разрешается. В случае опоздания на занятие обучающийся должен постучаться в дверь кабинета, зайти,

поздороваться с преподавателем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

5.2. Если во время занятий обучающемуся необходимо выйти из учебного кабинета, то он должен попросить разрешения преподавателя.

Обучающиеся должны соблюдать правила техники безопасности во время образовательного процесса.

5.3. Только когда преподаватель объявит об окончании занятий, обучающийся вправе покинуть учебный кабинет.

6. Поведение обучающихся

6.1. Во время перемен обучающимся запрещается:

- бегать по лестницам и этажам; сидеть на полу и на подоконниках;
- толкать друг друга, бросаться предметами, применять физическую силу, предпринимать запугивание и вымогательство для выяснения отношений;
- употреблять непристойные выражения, жесты, шуметь, мешать отдыхать другим.

6.2. Поведение после занятий

6.2.1. По окончании занятий обучающиеся проходят в гардероб, одеваются и уходят домой.

6.3. Поведение в местах общего пользования

6.3.1. Коридоры

- в коридорах запрещены игры с предметами, которые могут нанести ущерб здоровью

6.3.2. Туалетные комнаты

- в туалетных комнатах необходимо соблюдать санитарный режим (не вставать ногами на унитаз, не бросать в унитаз мусор, не оставлять открытыми краны и т.д.).

7. Права обучающихся

Обучающиеся имеет право:

- на уважение своего человеческого достоинства, достоинства своей семьи;
- на участие в управлении учреждением;
- на условия образования, гарантирующие охрану здоровья;
- на создание благоприятных условий для самообразования;
- на получение дополнительных (в том числе и платных) образовательных услуг;
- на внесение предложений и критических замечаний по улучшению деятельности

учреждения, устранению недостатков в его работе;

- на жалобы и обращения о нарушениях прав обучающихся со стороны должностных лиц или обучающихся;
 - на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
 - на переход в другое учебное заведение в течение всего учебного года на любом этапе обучения;
 - на соблюдение педагогом установленной длительности перемен;
 - на личное присутствие при разбирательстве вопросов, связанных с персональным поведением;
 - на сохранение в тайне доверительной информации о себе;
 - на невмешательство в свою личную жизнь;
 - на защиту от применения методов физического и психического насилия;
- Обучающиеся учреждения имеют также другие права, предусмотренные законодательством РФ, нормативными актами учреждения.

8. Обязанности обучающихся

Обучающиеся МАУ ДО «Ярковская ДМШ» обязаны:

- 8.1. Посещать обязательные учебные занятия и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программой.
- 8.2. Систематически и глубоко овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранному ими профилю.
- 8.3. Знать и выполнять правила внутреннего распорядка учреждения, а также выполнять все требования Устава.
- 8.4. Своевременно и четко выполнять указания преподавателей, администрации учреждения, в части, отнесенной Уставом и Правилами внутреннего распорядка к их компетенции.
- 8.5. При неявке на занятия по уважительным причинам не позднее, чем на следующий день поставить об этом в известность преподавателя.
- 8.6. Бережно и аккуратно относиться к собственности школы (помещениям, инвентарю, оборудованию, учебным пособиям и т. д.).
- 8.7. Быть дисциплинированным и опрятным.
- 8.8. Уважать личное достоинство, взгляды и убеждения других людей, соблюдать их права.
- 8.9. Заботиться о своем здоровье, безопасности и жизни окружающих.

8.10. Заботиться о чести и поддержании традиций и авторитета учреждения.

8.11. Поддерживать надлежащую чистоту и порядок во всех учебных и бытовых помещениях и на территории учреждения.

8.12. Исправлять или возмещать причиненный учреждению ущерб за счет родителей.

8.13. Другие обязанности обучающихся определяются приказом по учреждению.

9. Поощрения за успехи в обучении

9.1. За активное участие в конкурсах для обучающихся применяются следующие меры поощрения:

- награждение грамотой.

10. За нарушение настоящих Правил к учащимся могут быть применены различные меры дисциплинарного взыскания:

- замечания;

- обсуждение проступка в группе или классе;

- вызов обучающегося и его родителей на педсовет, административное совещание.